Код
02069438

по ОКПО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Уфимский государственный авиационный технический университет"

ПРИКАЗ

08.04.2021 УФА № 457-О

Об утверждении Положения о порядке избрания декана факультета, директора (начальника) института, заведующего кафедрой ФГБОУ ВО «УГАТУ»

На основании пунктов 4.41 и 4.43 устава ФГБОУ ВО «УГАТУ»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке избрания декана факультета, директора (начальника) института, заведующего кафедрой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» (Приложение).
2. Управлению информационных технологий (Бикбулатова О.Ф.) обеспечить размещение настоящего приказа на сайте университета.
3. Признать утратившим силу Положение о порядке выборов на должности деканов факультетов и заведующих кафедрами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уфимский государственный авиационный технический университет», утвержденное приказом от 02.02.2015 № 96-О.
4. Отделу документационного обеспечения и архива обеспечить рассылку настоящего приказа во все структурные подразделения университета.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор С.В. Новиков

Приложение
к приказу ФГБОУ ВО «УГАТУ»
от 08.04.2021 № 457 - О

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке избрания декана факультета, директора (начальника) института, заведующего кафедрой федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», приказа Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», Устава и иных локальных нормативных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» (далее – университет).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок избрания декана факультета, директора (начальника) института, заведующего кафедрой университета.

1.3. Настоящее Положение распространяет свое действие на все факультеты, институты и кафедры университета.

1.4. Должности декана факультета, директора (начальника) института или заведующего кафедрой относятся к профессорско-преподавательскому составу (постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций») и являются выборными.

1.5. По результатам выборов на указанные должности между работником и университетом заключается трудовой договор или дополнительное соглашение к трудовому договору на срок, определенный ректором университета, с учетом рекомендаций Ученого совета университета. Переводу на такие должности предшествует избрание (прохождение выборов) на должность Ученым советом университета путем тайного голосования.

1.6. Прохождение процедуры выборов является обязательным и единственным основанием для штатного работника при приеме на работу, продлении трудового договора, переводе.

1.7. Декан факультета, директор (начальник) института или заведующий кафедрой избирается на срок не более 5 (пяти) лет.

В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

1.8. При создании нового факультета/института или новой кафедры, а также при досрочном прекращении полномочий декана факультета, директора (начальника) института или заведующего кафедрой ректор назначает исполняющего обязанности декана факультета, директора (начальника) института или заведующего кафедрой на срок не более одного года до проведения процедуры выборов.

1.9. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года на официальном сайте университета отделом по работе с профессорско-преподавательским составом Управления по работе с персоналом (далее – кадровая служба) объявляются списки деканов факультетов. директоров (начальников) институтов и заведующих кафедрами, у которых истекает срок избрания в следующем учебном году.

1.10. При наличии вакантных должностей или по истечению срока трудового договора декана факультета, директора (начальника) института и заведующего кафедрой выборы объявляются в период учебного года на основании служебной записки на имя ректора университета, подписанной проректором по учебной работе при выборах на должность декана факультета, директора (начальника) института или деканом факультета, директором (начальником) института при выборах на должность заведующего кафедрой, или директором филиала при выборах на должность заведующего кафедрой филиала (Приложение № 1).

1.11. После принятия ректором решения о проведении выборов объявление размещается на официальном сайте университета в подразделе «Выборы» раздела «Кадровая работа» в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения (Приложение № 2).

В объявлении о проведении выборов указывается следующая информация:

- наименование должности с наименованием факультета/института/филиала и кафедры;
- квалификационные требования по вакантным должностям;
- место (адрес) приема заявления для участия в выборах (с указанием кабинета);
- дата и место проведения выборов на должность декана факультета, директора (начальника) института и заведующего кафедрой;
- дата начала и окончания приема заявлений для участия в выборах с прилагаемыми к ним документами;
- телефон для справок.

1.12. Претенденты на объявленные выборные должности имеют возможность ознакомиться с Уставом, локальными нормативными актами университета, размещенными на сайте университета.

1.13. Срок подачи заявлений со справкой о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, для участия в выборах – один месяц со дня опубликования объявления на официальном сайте университета.

1.14. Отказ в приеме заявления может иметь место в случае несоответствия кандидата квалификационным требованиям по соответствующей должности, установленным приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования» и разделом 2 настоящего Положения, либо в случае нарушения установленных сроков подачи заявления и сроков представления указанных в перечне документов.

2. Квалификационные требования к претендентам на должность декана факультета, директора (начальника) института, заведующего кафедрой

2.1. В выборах на должность декана факультета, директора (начальника) института могут принимать участие работники, имеющие высшее профессиональное образование, ученую степень или ученое звание, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

2.2. В выборах на должность заведующего кафедрой могут принимать участие работники, имеющие высшее профессиональное образование, ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

3. Порядок подготовки к выборам на должность декана факультета, директора (начальника) института, заведующего кафедрой

3.1. На должность директора (начальника) института, декана факультета, заведующего кафедрой избираются лица, соответствующие квалификационным требованиям в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

Выдвижение кандидатур на должность директора (начальника) института, декана факультета, заведующего кафедрой может осуществляться ректором университета, членами Ученого совета университета, Ученого совета факультета (института), общественными организациями университета, кафедрами и/или группами преподавателей соответствующего факультета. Выдвижение на должность может происходить в порядке самовыдвижения.

3.2. Кандидат, выразивший согласие (желание) баллотироваться на должность директора (начальника) института, декана факультета, заведующего кафедрой, в течение месяца со дня опубликования объявления на сайте университета подает в кадровую службу письменное заявление на имя ректора (Приложение № 3).

Кандидат вместе с заявлением подает:

1) личный листок по учету кадров (приложение № 4);

2) список опубликованных учебных изданий и научных трудов за последние 5 лет (Приложение № 5);

3) копии документов о повышении квалификации за последние три года (при наличии);

4) программу развития факультета (института), кафедры – в зависимости от претендуемой должности на период избрания;

5) отчет о работе в должности декана факультета, директора (начальника) института или заведующего кафедрой за предыдущий период избрания (при повторном избрании);

6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

Лица, не являющиеся работниками Университета, дополнительно прикладывают к заявлению следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность (с предъявлением его оригинала);

2) копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям (с предъявлением оригиналов документов или их нотариально заверенных копий);

3) копию трудовой книжки, заверенную по основному месту работы, и (или) другие документы, подтверждающие стаж научной, научно-педагогической работы или практической деятельности;

4) копию документа о высшем образовании, ученой степени и ученом звании;

5) согласие на обработку персональных данных при проведении выборов на должность в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Прием документов от кандидатов осуществляет кадровая служба университета. При приеме документов обеспечивается их регистрация. На представленные документы составляется опись в 2-х экземплярах, один из которых выдается заявителю.

3.4. Если подано менее двух заявлений, выборы признаются несостоявшимися.

3.5. Кадровая служба формирует пакет документов (заявления претендентов с приложенными документами) и в течение 3 рабочих дней представляет ректору для рассмотрения.

3.6. Пакет документов с резолюцией ректора передается кадровой службой в ученый совет факультета, института, в ИВТО или на кафедру (при выборах заведующего кафедрой) для предварительного рассмотрения.

3.7. Предварительное рассмотрение претендентов на должность декана факультета, директора института осуществляется на Ученом совете факультета (института), на должность начальника ИВТО - на общем собрании работников ИВТО, на должность заведующего кафедрой - на заседании кафедры и заседании Ученого совета факультета (института, филиала).

В случае отсутствия в филиале ученого совета предварительное рассмотрение претендентов на должность заведующего кафедрой филиала осуществляется только на заседании кафедры филиала.

Информация о дате и месте проведения заседания Ученого совета факультета (института, филиала), кафедры доводится до сведения всех претендентов, участвующих в выборах, по контактным данным, указанным в заявлении. Указание недостоверной контактной информации, а также наличие иных обстоятельств у претендента, не позволивших ему участвовать в заседании, не являются основанием для переноса выборов или отмены принятой рекомендации.

3.8. Заседание Ученого совета факультета (института, филиала), кафедры, общее собрание работников ИВТО проводится, как правило, в очной форме.

В связи с нестабильной эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации и Республики Башкортостан, проведение заседаний может осуществляться в форме удаленного присутствия посредством использования системы видеоконференцсвязи (ВКС).

Для общения в режиме ВКС работник должен иметь персональный компьютер с программным обеспечением для видеоконференций или смартфон (иное средство вычислительной техники, оснащенное оборудованием для аудио- и видеосвязи), подключенные к сети Интернет.

3.9. Регистрация научно-педагогических работников кафедры, работников ИВТО осуществляется перед началом заседания/общего собрания. Научно-педагогические работники кафедры/работники ИВТО, пришедшие на заседание/общее собрание, расписываются в явочном листе, который затем подписывается секретарем заседания кафедры/общего собрания и прикладывается к протоколу заседания/общего собрания.

Регистрация и доступ научно-педагогических работников кафедры/работников ИВТО при проведении заседания/общего собрания в дистанционной форме производится по ссылке и /или идентификатору и паролю ВКС, которые высылаются на телефон, адрес электронной почты и (или) через систему электронного документооборота каждому научно-педагогическому работнику кафедры/работнику ИВТО.

3.10. Заседание Ученого совета факультета (института, филиала) в форме удаленного присутствия посредством использования системы видеоконференцсвязи (ВКС) проводится в соответствии с порядком, предусмотренным локальным нормативным актом Университета.

3.11. Заседания по предварительному рассмотрению претендентов проводятся в следующие сроки:

- заседание кафедры в течение 10 календарных дней со дня получения пакета документов от кадровой службы (п. 3.6);

- заседание Ученого совета факультета (института, филиала):

на должность декана факультета/директора института – в течение 14 календарных дней со дня получения пакета документов от кадровой службы (п. 3.6),

на должность заведующего кафедрой – в течение 7 (семи) календарных дней со дня получения документов от кафедры (п. 3.18);

- общее собрание работников ИВТО – в течение 14 календарных дней со дня получения пакета документов от кадровой службы (п. 3.6).

3.12. Если претендентом на должность декана факультета, директора института является председатель Ученого совета факультета (института), заседание Ученого совета проводится под председательством проректора, уполномоченного ректором университета.

Если претендентом на должность заведующего кафедрой является декан факультета, директор института (филиала), заседание Ученого совета проводится под председательством проректора, уполномоченного ректором университета.

Заседание кафедры проводится под председательством декана факультета, директора (начальника) института (филиала).

3.13. Заседание ученого совета факультета (института, филиала)/ заседание кафедры/ общее собрание работников ИВТО правомочно, если на заседании присутствует не менее двух

третей списочного состава Ученого совета факультета (института, филиала)/научно-педагогических работников кафедры/ работников ИВТО.

В голосовании на заседании кафедры принимают участие штатные педагогические и научные работники кафедры (в том числе работающие по совместительству).

В голосовании на общем собрании ИВТО принимают участие работники ИВТО (в том числе Военного учебного центра и работающие по совместительству).

Решения Ученого совета факультета (института, филиала)/общего собрания/кафедры при открытом голосовании принимаются путем поднятия руки.

Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает предложение, которое ставится на голосование. Голосование представляет собой выбор варианта ответов: «за», «против», или «воздержался» на каждый вопрос, поставленный на голосование.

3.14. Процедура рассмотрения на заседании ученого совета факультета (института, филиала)/кафедры/общем собрании кандидатуры для избрания на должность включает в себя: представление кандидатов; ознакомление с документами кандидатов; заключение по показателям и критериям эффективного контракта кандидата, выступления кандидатов с программой развития факультета (института), кафедры; ответы кандидатов на вопросы; выступления по кандидатурам; голосование.

Если кандидатом для избрания на должность является действующий декан факультета, директор (начальник) института /заведующий кафедрой, то он отчитывается перед Ученым советом факультета (института, филиала)/общим собранием/кафедрой о своей работе в данной должности за период, предшествующий избранию.

3.15. По итогам обсуждения кандидатов на должность заведующего кафедрой кафедра принимает (тайным или открытым голосованием) решение по каждой кандидатуре. Решение оформляется в виде выписки из протокола заседания кафедры (по каждой кандидатуре) (Приложение № 6). Решение кафедры выражается как «Рекомендовать» либо «Не рекомендовать».

3.16. Рекомендованным на должность считается кандидат, получивший наибольшее число голосов научно-педагогических работников кафедры, присутствующих на заседании кафедры.

При получении кандидатами равного количества голосов повторное голосование не проводится, кандидаты считаются рекомендованными на должность.

3.17. Протокол заседания кафедры, содержащий мотивированное решение, подписывается председателем и секретарем заседания кафедры.

Протокол заседания кафедры, явочный лист хранятся в номенклатурных делах кафедры.

3.18. Выписка из протокола заседания кафедры подписывается председателем и секретарем заседания кафедры и передается секретарем заседания в Ученый совет факультета (института, филиала).

3.19. По итогам обсуждения кандидатов на должность декана факультета, директора института, заведующего кафедрой Ученый совет факультета (института, филиала) принимает (открытым или тайным голосованием) решение по каждой кандидатуре и рекомендует/не рекомендует кандидатов на должность декана факультета, директора института, заведующего кафедрой.

3.20. Рекомендованным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов членов Ученого совета факультета (института, филиала), присутствующих на заседании Ученого совета факультета (института, филиала).

При получении кандидатами равного количества голосов повторное голосование не проводится, кандидаты считаются рекомендованными на должность.

3.21. Кандидат, не рекомендованный Ученым советом факультета (института, филиала) или кафедрой, имеет право дальнейшего участия в выборах.

3.22. Решение оформляется в виде выписки из протокола заседания Ученого совета факультета (института, филиала) (по каждой кандидатуре) (Приложение № 7) и передается в

Ученый совет университета для организации проведения процедуры тайного голосования по избранию на должность декана факультета, директора института, заведующего кафедрой на Ученом совете университета.

3.23. По итогам обсуждения кандидатов на должность начальника ИВТО общее собрание принимает (открытым или тайным голосованием) решение по каждой кандидатуре и рекомендует/не рекомендует кандидатов на должность начальника ИВТО.

Рекомендованным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов работников, присутствующих на общем собрании.

При получении кандидатами равного количества голосов повторное голосование не проводится, кандидаты считаются рекомендованными на должность.

Кандидат, не рекомендованный общим собранием, имеет право дальнейшего участия в выборах.

Решение оформляется в виде выписки из протокола общего собрания и передается в Ученый совет университета для организации проведения процедуры тайного голосования по избранию на должность начальника ИВТО на Ученом совете университета.

3.24. Не позднее окончания рабочего дня, предшествующего заседанию Ученого совета университета, пакет документов кандидатов рассматривается на заседании Кадровой комиссии Ученого совета университета, которая вырабатывает рекомендации и оглашает их при проведении процедуры избрания на заседании Ученого совета университета.

Рекомендации Кадровой комиссии оформляются протоколом.

4. Процедуры проведения Ученого совета университета по избранию на должность декана факультета, директора (начальника) института, заведующего кафедрой

4.1. Порядок проведения Ученого совета университета по выборам директора (начальника) института, декана факультета, заведующего кафедрой (далее – заседание ученого совета Университета) регламентируется Уставом университета, Регламентом Ученого совета университета и настоящим Положением.

4.2. Заседание Ученого совета университета по выборам проводится не ранее, чем через 2 месяца после выхода объявления о выборах и, как правило, в очной форме.

В связи с нестабильной эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации и Республики Башкортостан, проведение заседаний может осуществляться в форме удаленного присутствия членов Ученого совета университета посредством использования системы видеоконференцсвязи (ВКС) в соответствии с локальным нормативным актом университета.

4.3. На заседании Ученого совета университета председатель Ученого совета информирует совет о претендентах, подавших документы для участия в выборах, о выдвинувших их коллективах, а также о решении Ученого совета факультета (института, филиала), кафедры (при выборах заведующего кафедрой).

4.4. На заседании Ученого совета университета претенденту может быть предоставлено слово для краткого сообщения по программе развития кафедры (факультета, института) на период избрания заведующим кафедрой, деканом факультета, директором (начальником) института.

4.5. В процессе открытого обсуждения члены Ученого совета университета вправе дать объективную характеристику деловых качеств претендентов.

По результатам обсуждения Ученый совет университета открытым голосованием удовлетворяет самоотводы.

4.6. Перед процедурой тайного голосования Ученый совет университета избирает из своего состава счетную комиссию в количестве не менее 3 (трех) человек. Счетная комиссия избирается открытым голосованием.

Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии, о чем составляется протокол счетной комиссии № 1. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

4.7. Ученый совет университета принимает решение по избранию декана факультета, директора (начальника) института, заведующего кафедрой путем тайного голосования.

Тайное голосование на заседании Ученого совета университета по решению Ученого совета может быть проведено как с помощью бюллетеней, так и с помощью систем электронного голосования. Тайное голосование проводится в соответствии с порядком, предусмотренным Регламентом ученого совета ФГБОУ ВО «УГАТУ».

Тайное голосование на заседании Ученого совета с использованием системы видеоконференцсвязи проводится в соответствии с порядком, предусмотренным локальным нормативным актом университета.

4.8. В соответствии с Регламентом Ученого совета университета счетная комиссия осуществляет подсчет голосов и составляет протокол счетной комиссии № 2 по итогам голосования. При проведении электронного голосования его итоги выводятся на экран и заносятся в протокол счетной комиссии.

4.9. Избранной на должность декана факультета, директора (начальника) института, заведующего кафедрой считается кандидатура, набравшая более 50 процентов голосов членов Ученого совета университета, присутствующих на заседании Ученого совета, при явке не менее двух третьих списочного состава членов Ученого совета университета.

4.10. Если голосование на Ученом совете проводилось по двум кандидатурам, и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

4.11. Если голосование проводилось более чем по 2 кандидатурам, и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то 2 кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования. При таких обстоятельствах изготавливаются новые бланки бюллетеней и протоколы счетной комиссии.

Избранным по результатам повторного голосования считается кандидатура, набравшая более 50 процентов голосов членов Ученого совета университета, присутствующих на заседании Ученого совета, при явке не менее двух третьих списочного состава членов Ученого совета университета.

4.12. Если ни один из кандидатов при повторном голосовании не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

4.13. Повторные выборы декана факультета, директора (начальника) института, заведующего кафедрой проводятся в случае нарушения процедуры выборов, установленной настоящим положением, либо в случае признания выборов несостоявшимися.

4.14. В случае, если выборы признаны несостоявшимися, ректор вправе назначить исполняющего обязанности до проведения новых выборов.

5. Оформление результатов выборов

5.1. Ученый секретарь Ученого совета университета вносит результаты тайного голосования в протокол заседания Ученого совета университета, и в течение одного рабочего дня оформляет выписку из протокола, содержащую результаты тайного голосования и решение Ученого совета университета (Приложение № 8).

5.2. Решение Ученого совета университета об избрании является основанием для издания приказа ректора университета об утверждении в должности и заключения трудового договора, либо дополнительного соглашения к трудовому договору.

5.3. После завершения заседания Ученого совета университета, в 3-дневный срок выписка, подписанная председателем и ученым секретарем Ученого совета университета, вместе с документами кандидатов на должности передаются в кадровую службу университета для

оформления трудовых отношений с лицами, избранными на должность декана факультета, директора (начальника) института, заведующего кафедрой или в кадровую службу филиала для оформления трудовых отношений с лицами, избранными на должность заведующего кафедрой филиала.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора университета.

6.2. Изменения в настоящее Положение и дополнения к нему вносятся приказом ректора университета.

Приложение № 1
к Положению о порядке избрания декана факультета,
директора (начальника) института,
заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО «УГАТУ»,
утвержденному приказом ФГБОУ ВО «УГАТУ»
от 08.04.2021 № 457 - О

Ректору ФГБОУ ВО «УГАТУ»

Новикову С.В.

Служебная записка

Прошу объявить выборы на должность

_____

(наименование должности с указанием факультета, института, кафедры, кафедры филиала)

_____

Руководитель _____/_____

(подпись) (ФИО)

Согласовано:

_____/_____

(подпись) (ФИО)

Примечание:
При выборах на должность декана факультета, директора (начальника) института служебная записка подписывается проректором по учебной работе;
на должность заведующего кафедрой - деканом факультета, директором (начальником) института, на должность заведующего кафедрой филиала – директором филиала и согласовывается с проректором по учебной работе.

Приложение № 2
к Положению о порядке избрания декана факультета,
директора (начальника) института,
заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО «УГАТУ»,
утвержденному приказом ФГБОУ ВО «УГАТУ»
от 08.04.2021 № 457 - О

Ректору ФГБОУ ВО «УГАТУ»
С.В. Новикову

Служебная записка

Управление по работе с персоналом просит поручить Управлению информационных технологий опубликовать на сайте УГАТУ объявление о выборах на должность _____:

«ФГБОУ ВО «Уфимский государственный авиационный технический университет»

объявляет выборы на должность _____
(наименование должности с указанием факультета, института, кафедры, кафедры филиала)
_____

Квалификационные требования по должности определяются приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

Дата проведения выборов – «____»_____20__г.

Место (адрес) приема заявления для участия в выборах: 450008, г. Уфа, ул. Карла Маркса, 12, каб. 1-120.

Дата и место проведения выборов _____

Дата начала и окончания приема заявлений для участия в выборах с прилагаемыми к ним документами_____

Телефон для справок: 8-908-350-49-01».

Начальник Управления по работе с персоналом _____ _____

Приложение № 3
к Положению о порядке избрания декана факультета,
директора (начальника) института,
заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО «УГАТУ»,
утвержденному приказом ФГБОУ ВО «УГАТУ»
от 08.04.2021 № 457 - О

Ректору ФГБОУ ВО «УГАТУ»
Новикову С.В.
Ф.И.О. (полностью)
Место работы (организация,
должность; кафедра, факультет)
Мобильный телефон:
E-mail:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к участию в выборах на должность _____.
(наименование должности с указанием факультета, института, кафедры, кафедры филиала)

(объявление о проведении выборов на должность опубликовано на сайте УГАТУ «___»_____20___г.).

_____(_____)
(подпись) (Фамилия И.О.)

«___»_____20___г.

Приложение № 4
к Положению о порядке избрания декана факультета,
директора (начальника) института,
заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО «УГАТУ»,
утвержденному приказом ФГБОУ ВО «УГАТУ»
от 08.04.2021 № 457 - О

Личный листок по учету кадров

Место для фотокарточки

1.Фамилия _____

имя_____ отчество _____

2. Пол ____ 3. Год, число, м-ц рождения_____

4. Место рождения_____

(село, деревня, город, район, область)

_____

5. Образование_____

Название учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения

6. Какими иностранными языками владеете_____

_____

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

7. Ученая степень, ученое звание_____

8. Какие имеете научные труды и изобретения_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

9. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных заведениях, военную службу, работу по совместительству).

При заполнении данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности

Месяц и год		Должность с указанием, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонхождение учреждения, организации, предприятия
поступления	ухода		

10. Пребывание за границей
(работа, служебная командировка, поездка с делегацией)

Месяц и год		В какой стране	Цель пребывания за границей
С какого времени	По какое время		

11. Участие в центральных, республиканских, краевых, областных, окружных, городских, районных, выборных органах.

Местонахождение выборного органа	Название выборного органа	В качестве кого избран	Год	
			избрания	выбытия

12. Какие имеете государственные, ведомственные, региональные награды и дата награждения

_____

_____

_____

_____

_____

13. Семейное положение в момент заполнения личного листка_____

_____

(перечислить членов семьи с указанием возраста)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

14. Домашний адрес_____

_____

_____

«_____» _____ 20___г. Личная подпись _____
(дата заполнения)

(Работник, заполняющий личный листок, обязан о всех последующих изменениях (образовании, присвоении ученой степени, ученого звания и т.п.) сообщить по месту работы для внесения этих изменений в его личное дело).

Приложение № 5
к Положению о порядке избрания декана факультета,
директора (начальника) института,
заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО «УГАТУ»,
утвержденному приказом ФГБОУ ВО «УГАТУ»
от 08.04.2021 № 457 - О

СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов

_____

(Фамилия, Имя, Отчество (полностью)

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем (с.)	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) научные работы					
б) учебно-методические пособия					
в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель					

Соискатель должности _____ (И.О. Фамилия)
(подпись)

Список публикаций верен:
Руководитель _____ (И.О. Фамилия)
(подпись)

Ученый секретарь
Ученого совета _____ (И.О. Фамилия)
(подпись)

Приложение № 6
к Положению о порядке избрания декана факультета,
директора (начальника) института,
заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО «УГАТУ»,
утвержденному приказом ФГБОУ ВО «УГАТУ»
от 08.04.2021 № 457 - О

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный авиационный технический университет»

ВЫПИСКА
ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ КАФЕДРЫ

_____
(наименование кафедры)
от «___»_____20___г. №_____

Присутствовали:_____из_____ научно-педагогических работников кафедры
Вывод о кворуме:_____

СЛУШАЛИ:_____
(должность, наименование структурного подразделения, ФИО)
о рассмотрении кандидата на замещение должности заведующего кафедрой_____
(наименование кафедры)

_____ ,
(ФИО кандидата полностью)

имеющего следующие показатели работы за период, предшествующий избранию:

№ п/п	Наименование показателя	Кол-во; да/нет
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

в том числе выполнение:
учебной работы _____
учебно-методической работы _____
организационно-методической работы _____
научной, научно-исследовательской работы _____
внеучебной и воспитательной работы _____
международной деятельности _____

и др. _____

_____

Участвовало в голосовании _____ из _____ присутствующих научно-педагогических работников кафедры.

Итоги голосования: «За» _____, «Против» _____, «Воздержался»_____ .

ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендовать /Не рекомендовать (ненужное вычеркнуть) на должность

_____

(наименование должности)

_____

(ФИО кандидата полностью)

Председатель _____ _____

(подпись) (Фамилия И.О.)

Секретарь _____ _____

(подпись) (Фамилия И.О.)

Приложение № 7
к Положению о порядке избрания декана факультета,
директора (начальника) института,
заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО «УГАТУ»,
утвержденному приказом ФГБОУ ВО «УГАТУ»
от 08.04.2021 № 457 – О

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный авиационный технический университет»

Выписка из протокола № _____ заседания
Ученого совета
факультета (института, филиала)_____

«___»_____20___г.

Присутствовало _____ из _____ членов Ученого совета

СЛУШАЛИ:_____
(должность, наименование структурного подразделения, ФИО)
о рассмотрении кандидата на замещение должности _____
_____
(наименование должности, наименование подразделения)
_____ ,
(ФИО кандидата полностью)

имеющего следующие показатели работы за период, предшествующий избранию:

№ п/п	Наименование показателя	Кол-во; да/нет
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

в том числе выполнение:
учебной работы _____
учебно-методической работы _____
организационно-методической работы _____
научной, научно-исследовательской работы _____
внеучебной и воспитательной работы _____
международной деятельности _____

и др. _____

_____

ПОСТАНОВИЛИ:

на основании результатов тайного/открытого (ненужное вычеркнуть) голосования
(«За» - _____, «Против» - _____, «Воздержался» _____)
рекомендовать /не рекомендовать (ненужное вычеркнуть) на должность _____

_____
(наименование должности, наименование подразделения)

_____
(ФИО кандидата полностью)

Председатель Ученого совета _____ _____(_____)

Ученый секретарь Ученого совета _____ _____(_____)

Приложение № 8
к Положению о порядке избрания декана факультета,
директора (начальника) института,
заведующего кафедрой в ФГБОУ ВО «УГАТУ»,
утвержденному приказом ФГБОУ ВО «УГАТУ»
от 08.04.2021 № 457 – О

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный авиационный технический университет»

Выписка из протокола № _____ заседания
Ученого совета ФГБОУ ВО «УГАТУ»

«___»_____20___г.

Присутствовало _____ из _____ членов Ученого совета

СЛУШАЛИ:

_____
(должность, фамилия, имя, отчество)

об избрании на должность

_____
(наименование должности, наименование подразделения)

_____ ,
(ФИО кандидата полностью)

ПОСТАНОВИЛИ:

на основании результатов тайного голосования
(«За» - ____, «Против» - ____, «Воздержался» - _____) считать

_____
(ФИО кандидата полностью)

избранным (или не набравшим необходимого количества голосов) на должность

_____
(наименование должности, наименование подразделения)

_____ .

Председатель Ученого совета _____(_____)

Ученый секретарь Ученого совета _____(_____)