

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уфимский государственный авиационный технический университет»

## ПРИКАЗ

03.03.2020

УФА

№ 330 - О

Об утверждении Регламента доступа  
к центру коллективного пользования  
научным и технологическим  
оборудованием «Нанотех»

В целях эффективного использования научного и технологического оборудования; повышения качества подготовки кадров высшей научной квалификации; повышения эффективности осуществления научной деятельности, использования результатов научной деятельности в образовательном процессе, на основании постановления Правительства Российской Федерации № 429 от 17.05.2016 «О требованиях к центрам коллективного пользования научным оборудованием и уникальным научным установкам, которые созданы и (или) функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств, и правилах их функционирования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент доступа к оборудованию центра коллективного пользования научным и технологическим оборудованием «Нанотех» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» (приложение).

2. Управлению информационных технологий разместить настоящий приказ с приложением на сайте университета.

3. Начальнику ОДОА Гильвановой А.М. обеспечить рассылку настоящего приказа во все структурные подразделения университета.

4. Признать утратившим силу Регламент предоставления услуг центра коллективного пользования научным и технологическим оборудованием «Нанотех» УГАТУ от 14.05.2019.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Еникеева Р.Д.

Врио ректора университета



С.В. Новиков

**Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования**

**«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

## **РЕГЛАМЕНТ**

**ДОСТУПА К ОБОРУДОВАНИЮ ЦЕНТРА КОЛЛЕКТИВНОГО  
ПОЛЬЗОВАНИЯ НАУЧНЫМ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ  
ОБОРУДОВАНИЕМ «НАНОТЕХ»**

**Приложение  
к приказу  
ректора  
УГАТУ  
от «03» «03» 2020г.  
№ 330-0**

### **1. Общие положения**

1.1 Центр коллективного пользования научным и технологическим оборудованием «Нанотех» ФГБОУ ВО «УГАТУ» (ЦКП) является структурным подразделением управления научно-исследовательских работ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» (далее Университет).

1.2 ЦКП ведет работу/оказывает услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан; федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации №429 от 17.05.2016 «О требованиях к центрам коллективного пользования научным оборудованием и уникальным научным установкам, которые созданы и (или) функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств, и правилах их функционирования», уставом Университета; Положением о центре коллективного пользования научным и технологическим оборудованием «Нанотех» ФГБОУ ВО «УГАТУ», утвержденного Ученым советом Университета; приказом Минобрнауки России от 18.07.2016 №871 «Об утверждении Типовых требований к содержанию и функционированию официальных сайтов центров коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок, которые созданы и (или) функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) их страниц на официальных сайтах научных организаций и (или) образовательных организаций, которыми созданы и (или) в которых функционируют такие центры и уникальные установки».

1.3 Пользователями оборудования Центра являются обучающиеся, работники, научные коллективы, образовательные и научные подразделения Университета, в том числе филиалы (далее внутренние пользователи), а также сторонние юридические (высшие учебные заведения, учреждения государственных академий наук, предприятия различных форм собственности, зарубежные организации и др.) и физические лица (вместе именуемые внешние пользователи).

1.4 Перечень типовых услуг ЦКП, используемое оборудование, типовая форма договора на проведение работ, формы заявок публикуются на странице ЦКП «Нанотех» официального сайта Университета в сети Интернет (<http://nanotech.ugatu.ac.ru>).

1.5 Выполнение работ и указание услуг на оборудовании ЦКП осуществляется по адресу: Россия, г. Уфа, ул. К. Маркса, 12.

## 2. Порядок доступа к оборудованию ЦКП

2.1 Научно-методическая и приборная поддержка работ, выполняемых по заявкам внутренних пользователей в рамках государственных заданий, государственных контрактов, соглашений, грантов, международных федеральных и региональных научных программ, договоров, научных проектов и программ, финансируемых из средств федеральных и муниципальных бюджетов, осуществляется с предоставлением копии календарных планов и сметы расходов с указанием статьи расходов на содержание оборудования ЦКП.

2.2 Работа на оборудовании ЦКП осуществляется сотрудниками ЦКП, ответственными за работу оборудования или допущенными к самостоятельной работе на нем внутренними пользователями. Допускается присутствие представителей заказчика во время проведения работ, если это не представляет угрозу жизни и здоровья и не создаёт трудности для проведения работ.

2.3 Планирование выполнения работ/оказания услуг на научном и технологическом оборудовании ЦКП осуществляется по мере поступления заявок, с учётом текущей загруженности оборудования и персонала ЦКП. Формирование, корректировку плана работы и контроль за реализацией заявок осуществляет руководитель лаборатории ЦКП «Нанотех». По завершению работ заказчику предоставляются результаты работ согласно заявке

2.4 ЦКП осуществляет приём заявок от внутренних и внешних пользователей (далее – Заказчиков) на проведение научно-исследовательских работ и оказание услуг (далее – заявки). Заявка должна содержать: информацию о Заказчике (Ф.И.О., адрес, телефон и др.); описание работ (наименование, цель работы, объект исследований, соответствие нормативно-технической документации) и при необходимости техническое задание. Формы заявок для Заказчиков представлены в **приложениях 1а и 1б** к настоящему Регламенту.

2.5 Заявка может быть подана в электронном виде или на бумажном носителе, скачать бланк в электронном виде можно на сайте ЦКП (<http://nanotech.ugatu.ac.ru>).

2.6 Заявки рассматриваются и согласовываются с директором по мере их поступления в течение 3-х рабочих дней с момента поступления и регистрации заявки в Журнале учёта заявок.

2.7 ЦКП вправе устанавливать порядок выполнения заявок, включая содержательную часть работы, степень соответствия заявки возможностям оборудования ЦКП, времени работы оборудования. При этом ЦКП обязан соблюдать следующие пропорции:

- 60 % рабочего времени оборудования – для внутренних пользователей;
- 40% рабочего времени оборудования – для внешних пользователей.

При неполной загрузке оборудования, рабочее время оборудования может распределяться либо в пользу внутренних пользователей, либо в пользу внешних пользователей.

2.8 В случае невозможности проведения работ/оказания услуг на оборудовании ЦКП «Нанотех» заявителю направляется мотивированный отказ в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки.

2.9 Причинами отклонения заявки могут быть:

- представление неполной информации о составе работ;
- несоответствие заявки возможностям оборудования ЦКП;
- потенциальная опасность выполнения работ/оказания услуг жизни и здоровью людей или целостности оборудования, или деталей;
- техническая неисправность оборудования.

2.10 Выполнение работ на уникальных научных установках (УНУ),

осуществляется на основе конкурсного отбора заявок, который проводится с соблюдением принципов открытости и равной доступности для всех лиц, подавших заявки.

2.11 ЦКП принимает материалы для исследований, соответствующие методическим требованиям, предъявляемым к нормативно-технической документации к выполнению работ, и соответствующие возможностям оборудования. Все работы, связанные с подготовкой образцов, выполняются заказчиком самостоятельно.

2.12 Время работы, вид работы и Заказчик регистрируются в Журнале учёта заявок.

2.13 Перечень работ/услуг, оказываемых с использованием оборудования ЦКП, представлен в **приложении 2** к настоящему Регламенту.

### **3. Оплата услуг доступа к оборудованию ЦКП**

3.1 Выполнение работ с использованием оборудования ЦКП обучающимся, работникам для обеспечения образовательной и научной деятельности Университета (выполнение диссертационных, выпускных квалификационных работ, приборное обеспечение при выполнении лабораторных, курсовых работ, поисковые работы) предоставляются на безвозмездной основе. Расходы на подготовку образцов для работы несет Заявитель.

3.2 Выполнение работ по заявкам внутренних пользователей в рамках государственных заданий, государственных контрактов, соглашений, грантов, международных федеральных и региональных научных программ, договоров, научных проектов и программ, финансируемых из средств федеральных и муниципальных бюджетов, производится при условии наличия в смете расходов проекта статьи на содержание и обслуживание оборудования ЦКП в размере не менее 2 % от общей суммы проекта.

3.3 Проведение работ и сроки их проведения на оборудовании ЦКП по заявке внешнего пользователя проводится на основании заключенного договора и производится после его подписания (**Приложение 3**). По завершении выполнения работ/услуг ЦКП «Нанотех» выдает заказчику документ в электронной форме или на бумажном носителе, подтверждающий результаты выполненных работ/ оказанных услуг (отчет, протокол испытаний).

3.4 Общая стоимость работ/оказания услуг по заявкам внешних пользователей определяется на основе перечня работ/услуг (**Приложение 2**), согласуется в спецификации работ/ Техническом задании и Протоколом о договорной цене.

3.5 При оформлении полученных результатов исследований на оборудовании ЦКП «Нанотех» в виде статьи в рецензированном издании, внутренние пользователи обязаны сослаться на использование материально-технической базы ЦКП «Нанотех» и предоставить копии опубликованных материалов в ЦКП в течение 30 календарных дней.

Приложения 1а и 1б: Формы заявок

Приложение 2: Перечень работ/ услуг

Приложение 3: Типовая форма договора о выполнении работ/оказании услуг

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уфимский государственный авиационный технический университет»  
Центр коллективного пользования научным и технологическим оборудованием УГАТУ «НАНОТЕХ»  
450008, г. Уфа, ул. К. Маркса 12, тел. (347) 273-06-76, e-mail: [nanotech@ugatu.su](mailto:nanotech@ugatu.su)

Директору ЦКП «Нанотех»

Заявка внутреннего пользователя № \_\_\_\_\_

на проведение испытаний (измерений, анализа) продукции, вещества, научных проб и т.д.  
Дата подачи заявки « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Заявитель \_\_\_\_\_  
наименование подразделения УГАТУ

просит провести \_\_\_\_\_  
цель испытаний (измерений, анализа) тип, параметры испытаний, подробно

\_\_\_\_\_ ориентировочный срок выполнения работ  
в соответствии с \_\_\_\_\_  
номер и название методики по ГОСТу, ТУ или др. (если требуется)

образцы в количестве \_\_\_\_ шт.

По завершении работ образцы следует:  вернуть заявителю  утилизировать  
отметить нужное

2. Работа проводится в рамках:

Выберите : диплом, курсовая, лабораторная, инициативная или др, номер группы , факультет  
или для выполнения проекта  
\_\_\_\_\_ название проекта (гранта, договора, госконтракта и т.д.) и его номер

3. При публикации научных работ, выполненных с использованием оборудования ЦКП, в разделе благодарности статьи следует указывать: **Исследовательская часть работы выполнена с использованием оборудования ЦКП «Нанотех» ФГБОУ ВО УГАТУ; Authors are grateful to the personnel of the research and technology Joint Research Center, 'Nanotech', Ufa State Aviation Technical University for their assistance with instrumental analysis.**

Заявитель

должность	подпись	Ф.И.О. руководителя
Наименование оборудования		
Количество часов, затраченных на выполнение исследований		
Оператор ЦКП		Представитель заявителя
Работу сдал		Работу принял
_____ / _____ под		_____ / _____
пись	расшифровка подписи	подпись
		расшифровка подписи
		Телефон: _____
		e-mail: _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Уфимский государственный авиационный технический университет»  
Центр коллективного пользования научным и технологическим оборудованием УГАТУ «НАНОТЕХ»  
450008, г. Уфа, ул. К. Маркса 12, тел. (347) 273-06-76, e-mail: [nanotech@ugatu.su](mailto:nanotech@ugatu.su)

Директору ЦКП «Нанотех»

**Заявка внешнего пользователя № \_\_\_\_\_**  
на проведение испытаний (измерений, анализа) продукции, вещества, научных проб и т.д.  
Дата подачи заявки « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Заявитель \_\_\_\_\_

наименование организации (заполняется, если заявителем является юридическое лицо)

подпись

Ф. И. О. руководителя/Ф. И. О. физического лица

просит провести

разовые испытания (анализ) или длительные работы

цель испытаний (измерений, анализа), тип, параметры испытаний (измерений, анализа)

ориентировочный срок выполнения работ

в соответствии с \_\_\_\_\_

номер и название методики по ГОСТу, ТУ или др. (если требуется)

заявляет, что образец(ы) \_\_\_\_\_

наименование и краткая характеристика, вид продукции, вещества и т. д. коды ТН ВЭД и ОКП

количество,

шт \_\_\_\_\_

изготовлен(ы) по \_\_\_\_\_

наименование нормативного документа (стандарт, ТУ), номер и название

Работа выполняется в рамках \_\_\_\_\_

название проекта (гранта, договора, госконтракта и т.д.) и его номер (если таковой имеется)

2. Заявитель обязуется:

2.1. провести отбор проб в соответствии с заявленной методикой \_\_\_\_\_

номер и наименование ГОСТ, ТУ

2.2. оплатить все расходы по проведению анализа.

3. Дополнительные

сведения \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование оборудования \_\_\_\_\_

Количество часов, затраченных на выполнение \_\_\_\_\_

исследований \_\_\_\_\_

Оператор ЦКП \_\_\_\_\_

Работу сдал \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ подпись

расшифровка подписи

Представитель заявителя \_\_\_\_\_

Работу принял \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

Телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Перечень работ/ услуг,  
реализуемых и оказываемых Центром коллективного пользования научным и  
технологическим «Нанотех» УГАТУ  
450008, г.Уфа, ул. К. Маркса 12, тел +7 (347) 273-06-76

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость *, руб. (без учета НДС)
<b>Определение механических характеристик материалов</b>			
1.	Определение твердости по Роквеллу <i>(Входит в обл. аккредитации аттестат № РОСС RU.0001.518740)</i>	1 образец	от 500
2.	Определение твердости/микротвердости по Виккерсу <i>(Входит в обл. аккредитации аттестат № РОСС RU.0001.518740)</i>	1 образец	от 500
3.	Определение твердости по Бринеллю	1 образец	от 300
4.	Определение характеристик прочности и пластичности материалов при статическом испытании на растяжение при нормальной, пониженной, повышенной температурах <i>(Входит в обл. аккредитации аттестат № РОСС RU.0001.518740)</i>	1 образец	от 1200
5.	Определение характеристик материала при сжатии, изгибе при нормальной, пониженной, повышенной температурах <i>(Входит в обл. аккредитации аттестат № РОСС RU.0001.518740)</i>	1 образец	от 1200
6.	Определение вязкости разрушения при динамическом испытании на ударный изгиб при пониженных, комнатной и повышенной температурах. <i>(Входит в обл. аккредитации аттестат № РОСС RU.0001.518740)</i>	1 образец	от 1200
7.	Определение предела выносливости по схеме растяжение-сжатие, трехточечный изгиб. <i>(Входит в обл. аккредитации аттестат № РОСС RU.0001.518740)</i>	1 образец	от 4000
8.	Определение предела ползучести при температурах до 1200°C <i>(Входит в обл. аккредитации аттестат № РОСС RU.0001.518740)</i>	1 образец	от 3000
9.	Определение предела длительной прочности при температурах до 1200°C <i>(Входит в обл. аккредитации аттестат № РОСС RU.0001.518740)</i>	1 образец	от 3000
10.	Определение вязкости разрушения, K <sub>1с</sub> , скорость роста усталостной трещины <i>(Входит в обл. аккредитации аттестат № РОСС RU.0001.518740)</i>	1 образец	от 7000
<b>Определение элементного химического и фазового состава</b>			
11.	Определение элементного состава сталей и сплавов методом оптико-эмиссионной	1 образец	от 4000

	спектрометрии ( <i>Входит в обл. аккредитации аттестат. № РОСС RU.0001.518740</i> )		
12.	Определение элементного состава твердых и жидких образцов рентгенфлуоресцентным методом	1 образец	от 4000
13.	Определение химического состава поверхности материалов, тонких покрытий методом рентгеновской фотоэлектронной спектроскопии	1 образец	от 6000
14.	Рентгенофазовый и рентгеноструктурный анализ	1 образец	от 2200
15.	Определение элементного состава энергодисперсионным методом	1 образец	от 3000
<b>Определение свойств поверхности материалов и тонких покрытий</b>			
16.	Исследование адгезионной прочности покрытий методом scratch-test	1 образец	от 4000
17.	Определение коэффициента трения в условиях трения скольжения при комнатной и повышенной температурах	1 образец	от 4000
18.	Определение нанотвердости и контактного модуля упругости 1-ого рода при наноиндентировании	1 образец	от 8000
<b>Изучение структуры и микроструктуры материалов</b>			
19.	Исследование микроструктуры материалов с помощью оптической микроскопии	1 образец	от 1500
20.	Исследование микроструктуры материалов, поверхности изломов с помощью растровой электронной микроскопии	1 образец	от 3000
21.	Исследование поверхности образца методом сканирующей зондовой микроскопии	1 образец	от 2000
22.	Получение изображения ультратонкого (тоньше 100 нм) образца в широком диапазоне увеличений, структурные, морфологические и фазовые исследования образцов с помощью просвечивающей электронной микроскопии	1 образец	от 3000
<b>Неразрушающий контроль</b>			
23.	Исследование поля распределения температур бесконтактным методом	1 образец	от 700
24.	Исследование сплошности твердых тел с помощью ультразвукового дефектоскопа с фазированной решеткой	1 образец	от 1000
25.	Исследование акустических волн в твердых телах при динамических структурных изменениях и пластической деформации акустической эмиссией	1 образец	от 1000
26.	Определение полей деформации бесконтактным методом	1 образец	от 2000
<b>Термический анализ</b>			
27.	Измерение теплоемкости образцов твердых тел	1 образец	от 7000
28.	Определение температуры фазовых переходов дифференциальной сканирующей калориметрией	1 образец	от 2000
29.	Определение коэффициента термического	1 образец	от 1000



	линейного расширения		
<b>Деформационная и термическая обработки</b>			
30.	Проведение термической обработки различных материалов в муфельных печах	-	договорная
31.	Проведение термической обработки различных материалов в вакуумной печи	-	договорная
32.	Сортовая и листовая, холодная, горячая и изотермическая прокатка металлов и сплавов. разработка режимов прокатки сталей и сплавов	-	договорная
33.	Обработка металлов давлением на гидравлических прессах в изотермических условиях в широком интервале температур (осадка, штамповка и т.д.)	-	договорная
34.	Интенсивная пластическая деформация металлов и сплавов (РКУП, ИПДК)	-	договорная
<b>Прочие услуги</b>			
35.	Получение сжиженного азота	1 сосуд Дьюара (16 литров)	от 2500
36.	Определение геометрических размеров образцов/заготовок на инструментальном измерительном микроскопе	1 образец	от 300
37.	Резка материалов на мерные заготовки	1 рез	от 100
38.	Пробоподготовка образцов для дальнейших исследований	1 образец	от 300
39.	Высокоточное взвешивание образцов на аналитических весах	1 образец	от 500

\* – Общая стоимость работ/оказания услуг по заявкам внешних пользователей определяется на основе перечня услуг, согласуется в спецификации работ/Техническом задании и Протоколом о договорной цене.

Типовая форма

ФГБОУ ВО  
«УФИМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

**ДОГОВОР** \_\_\_\_\_  
о выполнении работ/оказании услуг

г.Уфа

“\_\_” \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования “Уфимский государственный авиационный технический университет”, именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя выполнение работ /оказания услуг (далее работы/услуги) \_\_\_\_\_

1.2. Требования к выполнению работ /оказанию услуг, являющихся предметом договора, изложены в техническом задании на выполнение работ /услуг (приложение 1).

1.3. Срок сдачи работ/оказания услуг по договору \_\_\_\_\_.

1.4. Содержание и сроки выполнения работ/оказания услуг определяются календарным планом (приложение 2).

1.5. Приемка и оценка работ / услуг осуществляются в соответствии с требованиями и особыми условиями технического задания.

### 2. СТОИМОСТЬ РАБОТ /ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

2.1. За выполнение работ/оказание услуг по договору ЗАКАЗЧИК перечисляет ИСПОЛНИТЕЛЮ в соответствии с Протоколом соглашения о договорной цене \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ руб. 00 коп.) руб. включая НДС.

2.2. Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств Российского фонда фундаментальных исследований, Российского фонда технологического развития и фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, созданных для этих

целей в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике"; выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и научными организациями на основе хозяйственных договоров по настоящему договору не облагаются НДС на основании п.п.16 п.3 ст.149 гл.21 части II Налогового кодекса РФ.

2.3. Порядок оплаты: оплата производится платежным поручением на основании счета на оплату и подписания акта выполненных работ /оказания услуг, в срок не позднее 10 (десяти) дней после получения их ЗАКАЗЧИКОМ.

### **3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ /ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. Перечень научной, технической и другой документации, подлежащей оформлению ИСПОЛНИТЕЛЕМ и передаче ЗАКАЗЧИКУ по окончании договора определены календарным планом, техническим заданием, являющимися частью договора.

3.2. Передача оформленной в установленном порядке документации по договору осуществляется сопроводительными документами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.3. При завершении в целом работ /оказания услуг по договору ИСПОЛНИТЕЛЬ представляет ЗАКАЗЧИКУ акт выполненных работ/услуг и при необходимости документы, описывающие методики (методы) измерений и (или) подтверждающие достоверность полученных результатов.

3.4. ЗАКАЗЧИК в течение 5 дней со дня получения акта выполненных работ/услуг и отчетных документов, указанных в п.3.3 настоящего договора, обязан направить ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный акт выполненных работ/оказанных услуг или письменный мотивированный отказ от приемки работ/услуг.

3.5. В случае мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

3.6. В случае досрочного выполнения работ ЗАКАЗЧИК вправе досрочно принять и оплатить работы по согласованной договорной цене.

3.7. Если в процессе выполнения работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работы/оказания услуг, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан приостановить ее, поставив об этом в известность ЗАКАЗЧИКА в 5 -дневный срок.

В этом случае стороны обязаны в 5-дневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения работ по договору.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Исключительные права на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе выполнения работ по настоящему договору принадлежат \_\_\_\_\_

5.2. Исполнитель гарантирует Заказчику передачу полученных по договору результатов, не нарушая исключительные права третьих лиц.

5.3. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность сведений, касающихся предмета договора, и предпримут все меры для того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение указанных сведений или ознакомление с ними третьих лиц без взаимной договоренности.

5.4. Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению сторон.

5.5. В случае неоплаты ЗАКАЗЧИКОМ выполненного этапа работ в течение месяца с момента наступления срока оплаты ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе приостановить выполнение работ на количество дней просрочки платежа или расторгнуть договор, письменно предупредив об этом ЗАКАЗЧИКА.

5.6. В случае расторжения договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА или в случае нарушения им обязательств по договору ЗАКАЗЧИК возмещает ИСПОЛНИТЕЛЮ все фактические затраты, понесенные на день остановки работ/ оказания услуг.

5.7. Другие условия:

5.7.1. Заказчик не вправе отчуждать или другим образом распоряжаться результатами работ, переданными ему Исполнителем по промежуточным актам, договору в целом до момента перехода ему права собственности на результаты выполненной работы.

5.7.2. Моментом перехода права собственности заказчику на результаты выполненной работы является полная оплата и подписание акта выполненных работ по договору.

5.7.3. Споры по настоящему договору решаются путем переговоров, в случае не достижения согласия в судебном порядке.

## 6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать

влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители и аффилированные лица при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

6.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 6.1 Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении необходимо указать факты и (или) предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона, в адрес которой оно направлено, в течение 5 (пяти) календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет.

6.3. Исполнение обязательств по Договору приостанавливается с момента направления стороной уведомления, указанного в п. 6.2 Договора, до момента получения ею ответа.

6.4. Если подтвердилось нарушение другой стороной обязательств, указанных в п. 6.1 Договора, либо не был получен ответ на уведомление, сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до « . . . » \_\_\_\_\_.

7.2. К настоящему договору в качестве его неотъемлемых частей прилагаются:

- техническое задание на выполнение работ /оказание услуг (приложение 1);
- календарный план работ /оказания услуг (приложение 2);
- протокол соглашения о договорной цене на выполнение работ /оказания услуг (приложение 3);

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

Заказчик:

Адрес: 450008, Республика  
Башкортостан, г. Уфа, ул. К. Маркса, 12,  
ИНН 0274023747, КПП 027401001

Получатель УФК по Республике  
Башкортостан (ФГБОУ ВО «УГАТУ»,  
л/с 20016U95940) в Отделение –

НБ Республика Башкортостан г. Уфа

Расчетный счет 40501810965772400001

В назначении платежа обязательно  
указывать:

Код дохода 07080000000000000130

БИК 048073001

ОКВЭД 85.2 ОКПО 02069438

ОГРН 1030203899527

**От исполнителя**

**От заказчика**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

# Приложение 1

к договору от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ  
на выполнение работ/оказание услуг  
« \_\_\_\_\_ »

1. ЗАКАЗЧИК: \_\_\_\_\_
2. ИСПОЛНИТЕЛЬ: ФГБОУ ВО «УГАТУ».
3. Классификация работ: \_\_\_\_\_
4. Сроки проведения работ указаны в календарном плане
5. Цель работы: \_\_\_\_\_
6. Основные требования к выполнению работ
- 7.. Сроки выполнения: начало \_\_\_\_\_  
окончание \_\_\_\_\_

от ЗАКАЗЧИКА

от ИСПОЛНИТЕЛЯ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Приложение 2

к договору от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ /ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Наименование работ по договору и промежуточных этапов его выполнения	Срок выполнения (месяц,год)		Расчетная цена промежут. этапа		Форма отчетности
	Начало	Окончание	Руб.	в % к д.ц.	
1	2	3	4	5	6
				100 %	
Итого				100%	

от ЗАКАЗЧИКА

от ИСПОЛНИТЕЛЯ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)



### Приложение 3

к договору от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

#### ПРОТОКОЛ

соглашения о договорной цене на выполнение работ /оказания услуг

по договору № \_\_\_\_\_ от “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Мы, \_\_\_\_\_ нижеподписавшиеся, от лица ЗАКАЗЧИКА- \_\_\_\_\_ и от лица ИСПОЛНИТЕЛЯ – ФГБОУ ВО «Уфимский государственный авиационный технический университет» - удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине договорной цены на выполнение работ/оказания услуг в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ руб. 00 коп.) руб. включая НДС.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

/оказании услуг /оказании услуг

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)